# Información general

Identificación del contrato

| | |
|---|---|
| **ID del contrato en SECOP** | CO1.PCCNTR.3988585 |
| **Versión del contrato** | 1 |
| **Estado de contrato** | Firmado |
| **Fecha de generación del estado** | 16 horas de tiempo transcurrido *(2/09/2022 10:38:09 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)* |
| **Número del contrato** | CO1.PCCNTR.3988585 |
| **Objeto del contrato** | Prestación de profesionales para la asesoría jurídica, técnica y económica en el tramite precontractual y contractual de los procesos de selección y en general en todas las actividades relacionadas con la gestión contractual de la secretaria de infraestructura del Departamento archipiélago de San Andrés, Providencia y Santa Catalina |
| **Tipo de Contrato** | Prestación de servicios |
| **¿Asociado a otro contrato?** | ☐ Sí ☑ No |
| **Duración del contrato** | 118 Días |
| **Fecha de inicio de contrato** | - |
| **Fecha de terminación del contrato** | 30/12/2022 12:00:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)* |
| **Tiempo adiciones en días** | 0 días |
| **Liquidación** | ☐ Sí ☑ No * |
| **Obligaciones Ambientales** | ☐ Sí ☑ No * |
| **Obligaciones pos consumo** | ☐ Sí ☑ No * |
| **Reversión** | ☐ Sí ☑ No * |

Información de la Entidad Estatal contratante

**GOBERNACIÓN DEL DEPARTAMENTO ARCHIPIELAGO DE SAN ANDRES PROVIDENCIA Y SANTA CATALINA**

COLOMBIA, San Andrés

**0** Recomendación (es)

Información del Proveedor contratista

**INGECON S.A.S**

COLOMBIA, Cartagena
Número de documento 901115854

Cuenta bancaria del proveedor

| Proveedor | Nombre del banco | Tipo de cuenta | Número de cuenta |
|---|---|---|---|
| INGENIEROS CONSULTORES & CONSTRUCTORES - INGECON S.A.S | | | |

Aprobación del contrato

**Aprobador – Proveedor**

***Aprobado por:*** *INGENIEROS CONSULTORES & CONSTRUCTORES - INGECON S.A.S*
***Fecha de aprobación:*** *2/09/2022 11:42:26 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

**Aprobador – Entidad Estatal**

***Aprobado por:*** *Alfredo Alirico Escalona Peterson*
***Fecha de aprobación:*** *3/09/2022 3:33:51 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

**Contrato Firmado:**
**Contrato en ejecución:**

Información del contrato

| | |
|---|---|
| **Tipo de proceso** | Contratación directa. |
| **Unidad de contratación** | Secretaria de Infraestructura |
| **Proceso de Contratación** | CD-SIN-5499-22 |
| **Título de la oferta** | |
| **Cuantía del contrato** | 98.333.333 COP |

# Condiciones

Documentos Tipo

| | | |
|---|---|---|
| **Documentos Tipo** | No | Documentos tipo adoptados por la ANCP-CCE en virtud de la Ley 2022 del 2020 |

## Decreto 248 de 2021

| | | |
|---|---|---|
| **¿Debe cumplir con invertir mínimo el 30%de los recursos del presupuesto destinados a comprar alimentos, cumpliendo con lo establecido en la Ley 2046 de 2020, reglamentada por el Decreto 248 de 2021?** | ☐Sí ☑No | El decreto 248 de 2021, obliga a las entidades que manejen recursos públicos, a adquirir alimentos comprados a pequeños productores agropecuarios y/o de la Agricultura Campesina, Familiar o Comunitaria locales y sus organizaciones, mínimo el (30%) del presupuesto destinados a la compra de alimentos |

## Condiciones ejecución y entrega

**Condiciones de entrega:** Como acordado previamente

**El contrato puede ser prorrogado** ☐Sí ☑No

## Configuración financiera - Configuraciones generales

**¿Se requieren emisiones de códigos de autorización?** ☐Sí ☑No

## Configuración financiera - Garantías

**¿Solicitud de garantías?** ☐Sí ☑No

## Configuración financiera - Pago de anticipos

**Definir Plan de Pagos?** ☐Sí ☑No

## Condiciones de facturación y pago

**Forma de pago** Abono en cuenta

**Plazo de pago de la factura** A definir

## Comentarios

**Número del Contrato** CO1.PCCNTR.3988585
**Proveedor** INGENIEROS CONSULTORES & CONSTRUCTORES - INGECON S.A.S
**Creado por**
**Agregado en** -
**Comentario**

## Anexos del contrato

| Descripción | Nombre |
|---|---|
| *No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados* | |

## Dirección de notificaciones

| | |
|---|---|
| **Dirección de notificaciones** | AV. FRANCISCO NEWBALL 6-30 EDIFICIO CORAL PALACE |
| **Ubicación** | CO-SAP-88001 - San Andrés |
| **País** | COLOMBIA |
| **Departamento** | San Andrés, Providencia y Santa Catalina |
| **Municipio** | San Andrés |
| **Dirección** | AV. FRANCISCO NEWBALL 6-30 EDIFICIO CORAL PALACE |
| **Código postal** | |

| | Grados (º) | Minutos (') | Segundos (") |
|---|---|---|---|
| **Latitud:** | | | |
| **Longitud:** | | | |

## Municipio de ejecución del contrato

| ID | Dirección | Ubicación |
|---|---|---|
| 1 | AV. FRANCISCO NEWBALL 6-30 EDIFICIO CORAL PALACE | COLOMBIA > San Andrés, Providencia y Santa Catalina > San Andrés |

# Bienes y servicios

**1** CO1.PCCNTR.3988585

**1.1** Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal

**Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal**
98.333.333,00

| Ref. Artículo | Código UNSPSC | Descripción | Cantidad | Unidad | Precio unitario estimado | Precio unitario | Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 80111600 | Prestación de profesionales para la asesoría jurídica, técnica y económica en el tramite precontractual y contractual de los procesos de selección y en general en todas las actividades relacionadas con la gestión contractual de la secretaria de infraestructura del Departamento archipiélago de San Andrés, Providencia y Santa Catalina | 1,00 | UN | 98.333.333,00 | 98.333.333,00 | 98.333.333,00 |

# Documentos del Proveedor

## Lista de documentos

La siguiente es una lista de los documentos que puede solicitar a los Proveedores para la acreditación de los requisitos habilitantes. Para solicitar un documento marque el cuadro que aparece a la derecha.

**Filtrar por familia**

| Documento | Fase de Contrato | Fase de Habilitación |
|---|---|---|
| Formato de Experiencia | ☐ | ☐ |
| Certificaciones | ☐ | ☐ |
| Documentos que acreditan la identificación de los representantes legales y miembros de juntas directivas. | ☐ | ☐ |
| RUP | ☐ | ☐ |
| RUT | ☐ | ☐ |
| Limitaciones del representante legal (sólo para personas jurídicas) | ☐ | ☐ |
| Actividades por el objeto social (sólo para personas jurídicas) | ☐ | ☐ |
| Estados financieros auditados con corte a 31 de diciembre del año inmediatamente anterior suscritos por el representante legal con sus notas. Si la antigüedad del interesado es insuficiente, adjuntar estados financieros trimestrales o de apertura; o documento equivalente para las personas naturales. | ☐ | ☐ |
| Un certificado que acredite los indicadores de capacidad financiera y organizacional. | ☐ | ☐ |
| La lista de los contratos que acreditan su experiencia identificando: el código del Clasificador de Bienes y Servicios; plazo; valor; ejecutor del contrato (singular o plural); e información de contacto del cliente del Proveedor. | ☐ | ☐ |
| Actas de Asamblea | ☐ | ☐ |
| Anexo de Acreditación de experiencia | ☐ | ☐ |
| Anexo de Acreditación de capacidad financiera | ☐ | ☐ |
| Anexo de Acreditación de capacidad organizacional | ☐ | ☐ |
| Certificado de constitución de proponente plural | ☐ | ☐ |
| Certificación de tamaño empresarial (MiPyme) | ☐ | ☐ |
| Último acto de estructura y organización de la Entidad Estatal. Este puede ser Ley, Decreto, Ordenanza, Acuerdo o documento equivalente que permita conocer la naturaleza jurídica, funciones, órganos de dirección, régimen jurídico de contratación de la Entidad Estatal. | ☐ | ☐ |
| Acta de posesión del Ordenador del Gasto, en caso de delegación se debe adjuntar el acto de delegación emitido por el representante legal y acto de posesión del delegado. | ☐ | ☐ |
| Documento de autorización del usuario administrador de la Entidad Estatal o de la entidad privada que contrata con cargo a recursos públicos en SECOP II. | ☐ | ☐ |

| | | |
|---|---|---|
| Plan de amortización | ☐ | ☐ |

| Documentos administrativos | Fase de Contrato | Fase de Habilitación |
|---|---|---|
| Acreditación de experiencia | ☑ | ☐ |
| Carta de ofrecimiento de servicios debidamente firmados, con la manifestación expresa que conoce y acepta las condiciones para esta contratación; que no está incurso en causales de inhabilidad o incompatibilidad o prohibición legal o constitucional y que se compromete a firmar el contrato en caso de que le sea adjudicado, dirigida a la Gobernación de San Andrés | ☑ | ☐ |
| Certificación bancaria | ☑ | ☐ |
| Certificación de estar al día con el sistema general de seguridad social y parafiscal | ☑ | ☐ |
| Certificado de antecedentes disciplinarios de la persona jurídica y su representante legal | ☑ | ☐ |
| Certificado de antecedentes fiscales de la persona jurídica y su representante legal | ☑ | ☐ |
| Certificado de antecedentes judiciales del representante legal | ☑ | ☐ |
| Certificado de existencia y representación legal | ☑ | ☐ |
| Certificado de medidas correctivas del representante legal | ☑ | ☐ |
| Copia del Registro Único Tributario (RUT) | ☑ | ☐ |
| Documento de creación - estatutos y sus modificaciones y/o actualizaciones | ☑ | ☐ |
| Documento de identidad del representante legal | ☑ | ☐ |
| Hoja Vida Persona Jurídica | ☑ | ☐ |
| Libreta militar o documento que acredite situación militar definida del representante legal (si aplica) | ☑ | ☐ |

**Documentos del contrato**

| Documento | Nombre del documento | Detalle | Solicitud de confidencialidad? | Confidencial |
|---|---|---|---|---|
| Acreditación de experiencia | EXPERIENCIA REQUERIDA.pdf | Detalle | No | ☐ |
| Carta de ofrecimiento de servicios debidamente firmados, con la manifestación expresa que conoce y acepta las condiciones para esta contratación; que no está incurso en causales de inhabilidad o incompatibilidad o prohibición legal o constitucional y que se compromete a firmar el contrato en caso de que le sea adjudicado, dirigida a la Gobernación de San Andrés | Carta de ofrecimiento de servicios debidamente firmados.pdf | Detalle | No | ☐ |
| Certificación bancaria | CUENTA BANCARIA.jpg | Detalle | No | ☐ |
| Certificación de estar al día con el sistema general de seguridad social y parafiscal | CERTIFICADO PAGO APORTES PARAFISCALES.pdf | Detalle | No | ☐ |
| Certificado de antecedentes disciplinarios de la persona jurídica y su representante legal | PROCURADURIA.rar | Detalle | No | ☐ |
| Certificado de antecedentes fiscales de la persona jurídica y su representante legal | PROCURADURIA.rar | Detalle | No | ☐ |
| Certificado de antecedentes judiciales del representante legal | Policía Nacional de Colombia 24 08.pdf | Detalle | No | ☐ |
| Certificado de existencia y representación legal | CAMARA DE COMERCIO 19082022 (1).pdf | Detalle | No | ☐ |
| Certificado de medidas correctivas del representante legal | medidas correctivas 24 08.pdf | Detalle | No | ☐ |
| Copia del Registro Único Tributario (RUT) | RUT (11) (1) (2).pdf | Detalle | No | ☐ |
| Documento de creación - estatutos y sus modificaciones y/o actualizaciones | NO APLICA.pdf | Detalle | No | ☐ |
| Documento de identidad del representante legal | cedula yunis (3).pdf | Detalle | No | ☐ |
| Hoja Vida Persona Jurídica | HOJAS DE VIDA.rar | Detalle | No | ☐ |
| Libreta militar o documento que acredite situación militar definida del representante legal (si aplica) | NO APLICA.pdf | Detalle | No | ☐ |

Configuraciones de documentos del proveedor

Plazo máximo para el proveedor entregar los documentos de adjudicación: -
Fecha de entrega de documentos del proveedor: 15 horas de tiempo transcurrido *(2/09/2022 11:42:25 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

## Documentos del contrato

Documentos del contrato

| Descripción | Nombre del documento | Detalle |
|---|---|---|
| CDP.pdf | CDP.pdf | (detalle) |
| certifiado de experiencia o idoneidad.pdf | certifiado de experiencia o idoneidad.pdf | (detalle) |
| ESTUDIOS PREVIOS.pdf | ESTUDIOS PREVIOS.pdf | (detalle) |
| INVITACION A OFERTAR.pdf | INVITACION A OFERTAR.pdf | (detalle) |
| TALENTO HUMANO.pdf | TALENTO HUMANO.pdf | (detalle) |
| VB PRIVADA.pdf | VB PRIVADA.pdf | (detalle) |

## Información presupuestal

## Asignaciones para el seguimiento

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| Ordenador del Gasto | Alfredo Alirico Escalona | Tipo de documento | Cédula de Ciudadanía | Número de documento | 72288525 | Guardar y notificar |
| Supervisor | Alfredo Alirico Escalona | Tipo de documento | Cédula de Ciudadanía | Número de documento | 72288525 | Guardar y notificar |

## Histórico de asignaciones

| Posición | Nombre | Fecha de seguimiento | Cambiado por |
|---|---|---|---|
| *No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados* | | | |

## Información presupuestal

**Proyecto del Plan Marco para la Implementación del Acuerdo de Paz o asociado al Acuerdo de Paz**: ☐ Sí ☑ No * — Gasto Posconflicto como aquel relacionado con el Plan Marco de Implementación (CONPES 3932) derivado de intervenciones en cumplimiento del Acuerdo.

**Destinación del gasto**: Funcionamiento

**Fuente de los recursos:**

| | Valor |
|---|---|
| **Presupuesto General de la Nación - PGN** | 0 |
| **Sistema General de Participaciones - SGP. No Incluye AESGPRI** | 0 |
| **Sistema General de Regalias - SGR** | 0 |
| **Recursos Própios (Alcaldías y Gobernaciones)** | 0 |
| **Recursos de Crédito** | 98.333.333 |
| **Otros Recursos (Especie, Privados, Cooperación, Propios Entidades Autónomas, Asignación Especial SGP para Resguardos Indígenas - AESGPRI)** | 0 |
| **Total** | 98.333.333 |

**Entidad Estatal registrada en el SIIF**: ☐ Sí ☑ No

**CDP/Vigencias Futuras (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP o una AVF Extraordinaria si es el caso)**

| | Código | Tipo | Estado | Saldo | Saldo a comprometer | Código unidad/subunidad ejecutora | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| ☐ | 8436 | CDP | No validado | 100.000.000 COP | | 00-00-00 | Editar |

**Saldo de CDP**

**Saldo de vigencias futuras**

**Saldo total a comprometer**: 0 COP

**Última consulta a SIIF**

**Fecha de consulta SIIF**: -

## Compromiso presupuestal de gastos

| Código compromiso | Tipo | Fecha compromiso | Estado compromiso | Valor compromiso AVF/CDP | Monto por consumir | Monto presupuestal a liberar | Código Posición de Gasto | Consulta Ejecución |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| *No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados* | | | | | | | | |

**Saldo de compromisos CDP**

**Saldo de compromisos AVF**

**Saldo total comprometido**

**Última consulta a SIIF**

**Fecha de consulta SIIF**: -